

ERÜ MAARAAMATUKOGUDE SEKTSIOONI TÖÖKORD

ÜLDSÄTTED

- ERÜ maaraamatukogude sektsioon on raamatukogudevaheline nõuandev ja koordineeriv üksus.
- Sektsiooni tegevuse alustab ja lõpetab ERÜ juhatus omal algatusel või sektsiooni liikme(te) ettepaneku(te) alusel.
- Sektsioon valib kolmeks aastaks esimehe, kelle kinnitab ERÜ juhatus.
- Sektsioonil on õigus teha ERÜ juhatusele ettepanekuid ja anda raamatukogudele soovitusi sektsiooni ülesannete piires.

EESMÄRK :

- Säilitada, hoida ja aidata edendada Eesti maaraamatukogude tegevuse kaudu raamatu- ja rahvuskultuuri pärandit.
- Aidata kaasa maaraamatukoguhoidjate kutse- ja erialase täiendõppe korraldamisele ja erialaste teadmiste parandamisele.
- Hoida maaraamatukogusid kursis Eesti raamatukogunduses toimuvate muutustega ja toetada raamatukoguhoidjate erialast uuendusmeelsust.

ÜLESANDED :

- Algatada maaraamatukogude töö edendamiseks üleriigilisi projekte.
- Sektsiooni aktiivsete liikmete kaasabil edastada ja vahetada erialast informatsiooni kõigi maaraamatukoguhoidjatega.
- Tutvustada enesetäiendamise võimalusi kõigile maaraamatukoguhoidjatele.
- Abistada maaraamatukoguhoidjaid erialaste ja kaadriprobleemide lahendamisel, kaasates selleks vajadusel ERÜ juhatust.

ERÜ maaraamatukogude sektsiooni töö tulemused peaksid jõudma läbi aktiivsete liikmete iga raamatukoguhoidjani maal.

Maaraamatukogude sektsiooni suurüritus on suvine seminarlaager.

Laagris võivad osaleda kõik maaraamatukoguhoidjad, kohtade vähesuse korral on eelistatud ERÜ liikmed.

SEKTSIOONI LIIKMED:

Igast maakonnast valitakse (ERÜ usaldusisiku ettepanekul) sektsiooni liikmeks üks külaraamatukoguhoidja (ERÜ liige) ja tema asendusliige. Sektsiooni liige esindab maakonda sektsiooni töökoosolekutel, mis toimuvad vähemalt 2 korda poolaastas (Tallinnas, Tartus). Vajadusel asendab sektsiooni liiget asendusliige.

Liikmed valitakse kolmeks aastaks.

Sektsiooni liikmeks võib olla aktiivne, arenemisvõimeline, oma ala austav ja tundev külaraamatukoguhoidja.

Sektsiooni liikme ülesandeks on :

- Osaleda aktiivselt sektsiooni koosolekutel, nõupidamistel ja muudel üritustel
- Hoida oma maakonna raamatukoguhoidjad kursis Eesti raamatukogunduses toimuvaga, vahetada aktiivselt erialast informatsiooni.
- Teavitada üldsust raamatukogude ja raamatukoguhoidjate töödest ja probleemidest
- Sektsiooni liikme ülesandeks on tõstatada erialaprobleeme ja otsida teid nende lahendamiseks.

JUHATUS

Sektsiooni töökoosolekul valitakse 5 liikmeline juhatus kolmeks aastaks.

Juhatus **ülesandeks** on kõigi maaraamatukogude sektsiooni ürituste ettevalmistamine ja läbiviimine.

Juhatus liikmed peavad olema võimelised esinema maaraamatukogude probleeme kajastavate kirjutiste ja ettekannetega üldsuse ees.

Juhatus koguneb töökoosolekutele mitte harvemini kui 4 korda aastas.

SEKTSIOONI JUHATAJA

Maaraamatukogude sektsiooni tööd juhib sektsiooni juhataja, kelle valib ametisse sektsioon oma koosolekul.

Sektsiooni juhataja **ülesandeks on:**

- Korraldada ja koordineerida sektsiooni ja juhatuse tööd
- Kokku kutsuda sektsiooni ja juhatuse koosolekud

Sektsiooni juhataja on **kohustatud aru andma sektsiooni tööst:**

- ERÜ juhatusesele.
- Seminar-laagris.
- Sektsiooni ja juhatuse koosolekutel.

Iga kalendriaasta 15. detsembriks esitab sektsioon ERÜ juhatusesele oma tegevuse aruande ning järgmise aasta tööplaani ja eelarve.

NÕUKODA

Sektsiooni juhatajal on õigus moodustada nõukoda, kaasates maaraamatukogude probleemide lahendamisele teisi eriala asjatundjaid.

Nõukoda on nõuandev organ, mis kutsutakse kokku vastavalt vajadusele.